

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Самарской области средняя общеобразовательная школа с. Шламка  
муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

Согласовано на заседании  
педагогического совета  
Протокол №1 от 30.08.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ГБОУ СОШ с. Шламка  
Мавлютов М.Ф.  
Приказ № 38 – од от 30.08.2024 г.

**«Дорожная карта»  
реализации целевой модели наставничества  
ГБОУ СОШ с.Шламка  
на 2024/2025 учебный год**

**2024 г.**

## «Дорожная карта»

### Основные задачи:

- выполнение государственного задания по развитию института наставничества;
- внедрение лучших наставнических практик педагогов и молодых специалистов «учитель- учитель»;
- разработка предложений по совершенствованию внедрения целевой модели наставничества;
- реализация проектного подхода при разработке программ наставничества;
- сбор результатов реализации программ наставничества в ГБОУ СОШ с. Шламка;
- максимально полное раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях неопределенности.

№	Наименование этапа	Мероприятие	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
1	Подготовка для запуска программы наставничества в 2024-2025 учебном году	Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества	1) Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества на 2024-2025 учебный год. 2) Назначение координатора и куратора целевой модели наставничества	Август сентябрь	Директор
		Выбор форм и разработка программы наставничества	1) Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве . 2) Проведение административного совещания по вопросам	Сентябрь- октябрь 2024 г.	Заместитель руководителя по УВР

			целевой модели реализации наставничества		
2	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	1) Проведение анкетирования среди педагогов, желающих принять участие в программе наставничества . 2) Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов и обучающихся из личных дел, анализ методической работы, анализ анкет	Сентябрь-октябрь 2024 г.	Заместитель руководителя по УВР
		Формирование базы наставляемых	Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов и обучающихся	Сентябрь-октябрь 2024 г.	Заместитель руководителя по УВР
3	Формирование базы педагогов-наставников	Сбор данных об опытных педагогах, желающих стать педагогами - наставниками	1) Проведение анкетирования среди педагогов, желающих принять участие в программе наставничества 2) Сбор дополнительной информации о педагогическом мастерстве потенциальных педагогов-наставников	Сентябрь-октябрь 2024 г.	Заместитель руководителя по УВР
		Формирование базы педагогов-наставников и обучающихся наставников	Формирование базы наставляемых	Сентябрь-октябрь 2024 г.	Заместитель руководителя по УВР
4	Формирование наставнических пар	Организация наставнических встреч	Разработка индивидуальных планов развития под руководством наставника по формам наставничества «Ученик–ученик», «Учитель – учитель», «Учитель–ученик» в зависимости от запросов..	октябрь 2024 г.	Заместитель руководителя по УВР
		Организация	Анкетирование		Заместитель

		текущего контроля достижения результатов наставнической детальности.	педагогов-наставников и наставляемых.	Февраль 2025 г.	руководителя по УВР
5	Осуществление наставничества	Организация наставнических встреч.	Обмен педагогическим и методическим опытом между наставником и наставляемым.	Ноябрь 2024 г.- Апрель 2025 г.	Заместитель руководителя по УВР
		Организация текущего контроля достижения результатов наставнической .	Посещение занятий у наставляемого педагога педагогом-наставником. Проведение комплексного анализа занятий.	Ноябрь 2024 г.- Апрель 2025 г.	Заместитель руководителя по УВР
6	Подведение итогов наставнической деятельности в 2024-2025 учебном году	Составление отчетной документации подведение итогов наставничества	1) Мониторинг личной удовлетворенности педагогов от участия в программе наставнической деятельности. 2) Мониторинг качества реализации программы наставничества. Анализ результатов внедрения программы наставничества и рефлексия. 3) Презентация опыта наставнической деятельности на педагогическом совете и рефлексия.	Май- Июнь 2025 г.	Заместитель руководителя по УВР
		Мотивация и поощрение участников программы наставничества	1) Представление опыта наставнической деятельности по итогам наставнической пары: выступление педагогов на методических объединениях, публикация статей по	Июнь – август 2025 г.	Руководитель МО Заместитель руководителя по УВР

			итогам реализации программы наставничества. 2) Награждение педагогов, участников программы наставничества благодарственными письмами на педагогическом совете		
--	--	--	--	--	--