

УТВЕРЖДАЮ
директор ГБОУ СОШ с.Шламка
_____ /М.Ф.Мавлютов/

**План работы
школьной службы медиации ГБОУ СОШ с.Шламка
на 2024-2025 учебный год**

Цели:

- распространение среди участников образовательного процесса цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов;
- помощь участникам образовательного процесса в разрешении споров и конфликтных ситуаций на основе принципов и технологии восстановительной медиации.

Задачи:

- проведение программ восстановительного разрешения конфликтов и
- криминальных ситуаций для участников споров, конфликтов и противоправных ситуаций;
- обучение учащихся и других участников образовательного процесса
- цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;
- организация просветительных мероприятий и информирование участников образовательного процесса о миссии, принципах и технологии восстановительной медиации.

№	Мероприятие	Срок реализации	Ответственные
1	Организационно-методическая работа: планирование работы на учебный год, определение целей и задач службы	август	Руководитель школьной службы медиации
2	Отбор обучающихся, которые будут содействовать работе школьной службы медиации	сентябрь	Руководитель школьной службы медиации
3	Акция: «В нашей школе работает ШСМ» Распространение информации о работе ШСМ.	сентябрь	Руководитель школьной службы медиации
4	Участие в семинарах, совещаниях, направленных на повышение квалификации в сфере деятельности школьной службы медиации	В течение учебного года	Руководитель школьной службы медиации, члены школьной службы медиации
5	«Веселые переменки» (2-4 классы).	В течение	Педагог-организатор

		учебного года	
6	«Как поступить в конфликтной ситуации» с 7-8 классы.	Март	Члены службы медиации, классные руководители
7	Проведение классных часов на тему: «Способы разрешения конфликтных ситуаций» 8-9 классы. Представить возможность подросткам возможности мирного разрешения конфликтов	В течение учебного года	Члены службы медиации, классные руководители
8	Сотрудничество с советом по профилактике правонарушений: проведение совместных мероприятий	В течение учебного года	Руководитель школьной службы медиации
9	Сбор заявок, случаев для рассмотрения школьной службой медиации	В течение учебного года	Руководитель школьной службы медиации
10	Проведение программ примирения	В течение учебного года	Руководитель школьной службы медиации
11	Информирование родителей о работе школьной службы медиации	1 раз в четверть	Члены школьной службы медиации
12	Анализ деятельности школьной службы медиации, обсуждение проведенных программ	Апрель	Руководитель и члены школьной службы медиации
13	Создание буклета о достижениях школьной службы медиации за год	Май	Руководитель и члены школьной службы медиации
14	Работа на школьном сайте и стенде. Размещение информации о деятельности ШСМ, рекомендаций, буклетов.	В течение года	Руководитель школьной службы медиации
15	Изучение литературы по восстановительной медиации. Самообразование членов ШСМ.	В течение года	Все члены службы медиации

Руководитель ШСП:

/Голубчикова А.С./