

Утверждаю:  
Директор ГБОУ СОШ с.Шламка  
\_\_\_\_\_/Мавлютов М.Ф./

**План мероприятий по обеспечению комплексной безопасности  
ГБОУ СОШ с. Шламка на 2023-2024 учебный год**

| <b>№ п/п</b>                               | <b>Наименование мероприятий</b>   | <b>Сроки проведения</b> | <b>Ответственный</b>                                 |
|--|---|-------------------------|--|
| <b>I. Организационные мероприятия</b>      |   |                         |  |
| 1  | Осуществление разработки правил внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения.   | август                  | Администрация школы                                  |
| 2  | Обеспечение безопасности, антитеррористической защищенности образовательного учреждения при проведении праздников, спортивных соревнований и других культурно – массовых мероприятий.         | В течение года          | Администрация школы, заведующий хозяйством           |
| 3  | Проведение проверки учебных и производственных помещений образовательных учреждений.  | ежемесячно              | Заведующий хозяйством                                |
| 4  | Определение порядка контроля и ответственных за ежедневный осмотр состояния ограждений, закреплённой территории, зданий, сооружений.  | сентябрь                | Заведующий хозяйством<br>Ночные сторожа.             |
| 5  | Организация взаимодействия коллектива образовательного учреждения с представителями правоохранительных органов, отдела государственного пожарного надзора.                                    | сентябрь                | Администрация школы                                  |
| 6  | Организация контроля выполнения плана основных мероприятий по вопросам гражданской обороны, предупреждения чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности на 2014-2015 учебный год. | в течение учебного года | Администрация школы                                  |
| 7  | Осуществление контроля над соблюдением учащимися и работниками установленных требований в области защиты от чрезвычайных ситуаций.  | в течение учебного года | Заместители руководителя образовательного учреждения |
| <b>II. Обучение сотрудников и учащихся</b> |   |                         |  |
| 1  | Обучение сотрудников образовательного учреждения в области гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций (ГОЧС).  | в течение года          | Директор   |
| 2  | Обучение учащихся по курсу «Основы безопасности жизнедеятельности».   | в течение учебного года | Учитель ОБЖ  |

|  |   |   |   |
|--|---|---|---|
| 3  | Проведение проверок знаний в области ГО ЧС и основ безопасности жизнедеятельности.  | систематически                                  | Учитель ОБЖ   |
| <b>III. Создание и укрепление учебно-материальной базы по безопасности образовательного учреждения</b> |   |   |   |
| 1  | Подготовка и выпуск в образовательном учреждении инструкций, памяток на тему «Действия учащихся и сотрудников при возникновении экстремальных и чрезвычайных ситуаций». | в течение учебного года                         | Заместитель директора по УВР, заведующий хозяйством |
| 2  | Приобретение учебно-методической литературы, учебно-наглядных пособий.  | в течение учебного года                         | Библиотекарь  |
| 4  | Отслеживание исправности системы автоматической пожарной сигнализации, кнопки тревожной сигнализации.   | в течение учебного года                         | Заведующий хозяйством                               |
| 5  | Приведение здания, сооружений, механизмов и другого оборудования в состояние, соответствующее установленным нормативам.   | в течение учебного года                         | Администрация школы, Заведующий хозяйством          |
| 6  | Нормализация санитарно – гигиенических условий труда.   | в течение учебного года                         | Заведующий хозяйством                               |
| 7  | Улучшение санитарно – бытовых помещений и устройств.  | по мере необходимости                           | Заведующий хозяйством                               |
| <b>IV. Мероприятия по предупреждению несчастных случаев</b>  |   |   |   |
| 1  | Ведение документации по охране труда и технике безопасности   | в течение учебного года                         | Ответственный по охране труда                       |
|  | Создание комиссии по проверке безопасности используемого оборудования   | Август  | Директор школы                                      |
| 2  | Составление актов о проведенных испытаниях для возможности дальнейшей эксплуатации приборов, инструментов, оборудования.  | До начала учебного года и по мере необходимости | Ответственный по охране труда                       |
| 3  | Рациональная расстановка оборудования для повышения безопасности труда.   | До начала учебного года и по мере необходимости | Заведующий хозяйством                               |
| 4  | Обеспечение работников необходимой технической документацией, памятками, плакатами.   | сентябрь  | Администрация школы                                 |
| 5  | Беседы с учащимися о правилах безопасного поведения в помещении школы и вне школы (в общественных местах, на дорогах, на водоемах и т.д.).                              | в течение учебного года                         | Зам. директора по ВР, классные руководители         |
| 6  | Организация просмотра учебных   | 1 раз в полугодие                               | Зам. директора по                                   |

|   |  |                       |   |
|---|--|-----------------------|---|
|   | видеофильмов по теме «Безопасность жизни».   |                       | ВР, классные руководители   |
| 7 | Профилактические беседы с учащимися сотрудников правоохранительных органов.          | 1 раз в полугодие     | Зам. директора по ВР, классные руководители                               |
| 8 | Организация выходов классов на экскурсии, соревнования.                              | систематически        | Зам. директора по ВР, классные руководители                               |
| 9 | Регистрация и анализ случаев травматизма с целью исключения их повторения в будущем. | по мере необходимости | Ответственный по охране труда Зам. директора по ВР, классные руководители |

#### **V. Мероприятия по предупреждению заболеваний**

|   |  |                         |   |
|---|--|-------------------------|---|
| 1 | Проведение медицинского освидетельствования поступающих в образовательное учреждение и периодические медицинские осмотры учащихся и сотрудников, проведение диспансеризации. | в течение учебного года | Работник ФАПа                               |
| 2 | Своевременный ремонт здания и оборудования.  | По мере необходимости   | Заведующий хозяйством                       |
| 3 | Содержание рабочих и бытовых помещений в надлежащем порядке.   | Ежедневно               | Тех. персонал                               |
| 4 | Профилактические беседы с учащимися и воспитанниками о здоровом образе жизни.  | в течение учебного года | Зам. директора по ВР, классные руководители |

#### **VI. Мероприятия по улучшению условий труда и образовательного процесса**

|   |   |                       |                               |
|---|---|-----------------------|-------------------------------|
| 1 | Улучшение естественного и искусственного освещения.   | по мере необходимости | Заведующий хозяйством         |
| 2 | Оборудование установок для питьевой воды и поддержание питьевого режима.  | систематически        | Заведующий хозяйством         |
| 3 | Обеспечение работников инструкциями и памятками по охране труда, технике безопасности и производственной санитарии. | сентябрь              | Ответственный по охране труда |
| 4 | Установление рационального режима труда и отдыха.   | систематически        | Администрация школы           |
| 5 | Оборудование санитарно – бытовых помещений, обеспечение мылом и другими моющими средствами.                         | систематически        | Заведующий хозяйством         |

**План  
совместных общешкольных мероприятий по предупреждению детского дорожно-  
транспортного травматизма на 2023- 2024 учебный год**

| <b>№ п/п</b> | <b>Мероприятия</b>  | <b>Сроки</b>            | <b>Ответственные</b>  |
|--------------|---|-------------------------|---|
| 1            | Профилактические беседы «Безопасное поведение водителей и пешеходов на дорогах. Основные требования и правила поведения»  | 2 сентября              | Классные руководители, инспектор по безопасности движения   |
| 2            | Выявление детей, имеющих велосипеды, организация с ними занятий и принятие зачетов по Правилам дорожного движения   | сентябрь                | преподаватель ОБЖ   |
| 3            | Занятия с учащимися 1-4, 5-9 кл. по ПДД<br>Проведение тестирования по проверке знаний ПДД.  | В течение учебного года | Кл. руководители 1-9 кл., преподаватель ОБЖ                 |
| 4            | Провести школьные соревнования по программе «Безопасное колесо»   | апрель<br>май           | преподаватель ОБЖ   |
| 5            | Беседы: “Знай и соблюдай Правила дорожного движения”.<br>- “Помни это, юный велосипедист”<br>- “Здравствуй, лето!”<br>(о поведении на дороге во время летних каникул) | В течение учебного года | преподаватель ОБЖ, кл. руководители инспектор по БДД        |
| 6            | Беседы с детьми по профилактике дорожных происшествий. Викторины, игры с детьми по знаниям ПДД в ЛДП.   | июнь                    | Воспитатели ЛДП   |
| 7.           | Беседы на родительских собрания на темы:<br>- “Требования к знаниям и навыкам школьника, которому доверяется самостоятельное движение в школу и обратно”              | В течение года          | Классные руководители, инспектор ОГИБДД                     |
| 8.           | Работа кружка ЮИД   | В течение года          | Руководитель кружка ЮИД                                     |
| 9.           | Профилактическая беседа «Состояние работы по профилактике и предупреждению правонарушений обучающимися»   | Апрель                  | Администрация школы, специалист по делам несовершеннолетних |
| 10.          | Участие в районном конкурсе «Безопасное колесо»   | Май                     | Классный рук -ль 4 класса, инспектор ОГИБДД                 |
| 11           | Участие в районном конкурсе «Школа безопасности»  | Май                     | Учитель ОБЖ   |

**План мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма  
на 2023-2024 учебный год**

| <b>№ п/п</b> | <b>Мероприятия</b>  | <b>Сроки</b>                                    | <b>Ответственные</b>                          |
|--------------|---|---|---|
| 1.           | Издание приказа об организации в школе работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, о назначении школьного инструктора по безопасности движения.  | Август  | Директор                                      |
| 2.           | Издание приказа «Об организации и поведении месячника «Внимание, дети!»   | Август  | Директор                                      |
| 3.           | Выполнение программы по изучению ПДД в 1-7 классах, в 8-9 классах через часы общения и классные часы  | В течение учебного года                         | Классные руководители и 1-9 классов           |
| 4.           | Планирование работы по предупреждению детского транспортного травматизма в общешкольных планах и в планах классных руководителей.   | В течение учебного года                         | Зам. директора по ВР, классные руководители   |
| 5.           | Проведение семинаров с учителями начальных классов и классными руководителями:<br>- о методике обучения учащихся Правилам дорожного движения;<br>- о формах внеклассной работы по профилактике детского травматизма;<br>- об организации работы на школьной транспортной площадке по привитию навыков соблюдения Правил дорожного движения. | Август<br>сентябрь<br>Март                      | Зам. директора по ВР<br>Зам. директора по ВР  |
| 6.           | Оборудование в школе уголка безопасности дорожного движения   | Август  | Зам. директора по ВР                          |
| 7.           | Оборудовать на территории школы площадку для занятий по Правилам дорожного движения.  | Август  | Зам. директора по ВР                          |
| 8.           | Проведение тематических утренников, сборов, конкурсов, соревнований, игр, викторин и т.п.   | В течение учебного года                         | Зам. директора по ВР<br>классные руководители |
| 9.           | Привлечение к проведению мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма работников ГИБДД.   | В течение учебного года                         | Зам. директора по ВР                          |
| 10.          | Доведение до сведения родителей и сделать предметом широкого обсуждения в классах, на линейках, в стенгазетах и через школьное радио каждый случай нарушения детьми Правил дорожного движения.  | В течение учебного года после каждого нарушения | Зам. директора по ВР<br>классные руководители |
| 11.          | Ежедневное проведение учителями начальных классов на последнем уроке двух трехминутных бесед-напоминаний о соблюдении Правил  | В течение учебного года                         | Учителя начальных классов                     |

|     |   |                           |   |
|-----|---|---------------------------|---|
|     | дорожного движения, обращение внимания детей на погодные условия.   |                           |   |
| 12. | Создание отряда юных инспекторов движения и организация его работы согласно “Положению об отряде юных инспекторов движения”.  | Сентябрь                  | Зам. директора по ВР                          |
| 13. | Оформление в дневниках учащихся начальных классов схем маршрутов безопасного движения в школу и обратно   | Сентябрь                  | Учителя начальных классов                     |
| 14. | Проведение в начале учебного года «Месячника по безопасности»   | Сентябрь                  | Зам. директора по ВР<br>классные руководители |
| 16. | Беседы на родительских собраниях на темы:<br>- “Как влияет на безопасность детей поведение родителей на дороге”;<br>- “Требования к знаниям и навыкам школьника, которому доверяется самостоятельное движение в школу и обратно”; | Сентябрь<br>Январь        | Классные руководители                         |
| 17. | Беседы :<br>- “Знай и соблюдай Правила дорожного движения”.<br>- “Помни это, юный велосипедист”<br>- “Здравствуй, лето!”<br>(о поведении на дороге во время летних каникул)   | Сентябрь<br>Апрель<br>Май | Зам. дир. по ВР                               |
| 18. | Выявление детей, имеющих велосипеды, организация с ними занятий и проведение зачетов по Правилам движения   | В течение учебного года   | Зам. директора по ВР                          |
| 19. | Организация практических занятий на школьной площадке для учащихся начальных классов  | Сентябрь - Май            | Классные руководители                         |
| 20. | Организация конкурсов на лучший рисунок, плакат по безопасности дорожного движения  | Сентябрь                  | Зам. дир. по ВР                               |
| 21. | Принять участие в школьном конкурсе «Письмо водителю-нарушителю»  | Февраль-март              | Зам. директора по ВР                          |
| 22. | Принять участие в городских соревнованиях среди школьников «Безопасное колесо»  | Сентябрь                  | Зам. директора по ВР                          |
| 23. | Проведение расследований по каждому несчастному случаю  | В течение года            | Зам. директора по ВР                          |
| 25. | Проведение бесед, мероприятий, соревнований среди детей по знаниям ПДД в пришкольном лагере   | Июнь                      | Зам. директора по ВР                          |

**План работы по профилактике наркомании  
на 2023-2024 уч.год**

| <b>Мероприятия</b>  | <b>Сроки</b> | <b>Ответственные</b>                                 |
|---|--------------|--|
| Оформление уголка в школе   | октябрь      | зам. директора по ВР, кл. руководители               |
| Встреча с инспектором по делам несовершеннолетних. Профилактическая беседа с обучающимися на тему «Наркотики. Закон. Ответственность» | ноябрь       | Григорьева Е.И.                                      |
| Агитбригада и День здоровья «Спорт против наркотиков»   | ноябрь       | Зам.директора по ВР, учитель физ-ры Голубчикова А.С. |
| Общешкольное анкетирование «Твоё здоровье»<br>Акция «Детское движение за здоровый образ жизни»  | декабрь      | Зам.директора по ВР                                  |
| Интеллектуальная игра «Черные буквы»  | январь       | Зам.директора по ВР                                  |
| Беседа на тему: «Вредные привычки»  | январь       | Кл. рук. 5-7 класс                                   |
| Тренинг отказа : «Как сказать наркотикам «Нет!»   | март         | Кл. рук. 8-9класс                                    |
| Советы на тему: «Вред наркотиков». Выпуск буклетов.   | апрель       | Зам.директора по ВР                                  |
| Проведение Всероссийского Дня здоровья  | апрель       | Учитель физ-ры Голубчикова А.С.                      |
| Библиотечный урок здоровья на тему: «Преимущества здорового образа жизни»   | май          | Сельская библиотека                                  |
| Конкурс рисунков по профилактике вредных привычек «Здоровье – это здорово»  | май          | Кл.рук-ли 5-8 классов                                |
| Проведение конкурса детских рисунков: «Жизнь людей без наркотиков» по профилактике вредных привычек (пришкольный лагерь)              | июнь         | классные руководители                                |
| Конкурс компьютерных рисунков по профилактике наркомании (пришкольный лагерь)   | июнь         | Зам.директора по ВР                                  |
| Акция «Летний лагерь – территория здоровья»   | июнь         | Воспитатели ЛДП                                      |
| Педагогический лекторий для родителей «Здоровый образ жизни ребёнка в семье» 5-8 кл   | октябрь      | Зам.директора по ВР                                  |
| Педагогический лекторий для родителей учащихся  | февраль      | Зам.директора  |

|   |                |  |
|---|----------------|--|
| 9-11 кл «Наркомания. Что о ней нужно знать?»  |                | по ВР  |
| Общешкольное собрание на тему: «Семья и школа - партнеры в воспитании здорового образа жизни»                     | октябрь        | Зам.директора по ВР  |
| Памятка для родителей на тему: «Поддержка ребенка семьей»   | Февраль- март  | Зам.директора по ВР, совет старшеклассников                |
| Конкурс рисунков «Курить и пить – здоровью вредить»   | Апрель         | Голубчикова А.С. учитель ИЗО                               |
| Использование профилактической программы «Все цвета кроме черного»  | сентябрь       | Зам.директора по ВР<br>заседание МО кл. рук.               |
| Инструктаж классных руководителей и учителей: «Симптомы распознавания и использования наркотиков»                 | ноябрь         | Заседание МО Кл. рук<br>Зам.директора по ВР, фельдшер ФАПа |
| Рекомендации на тему: «Как повысить самооценку ребенка и почему это важно?» (для педагогов)                       | февраль        | Зам.директора по ВР  |
| Консультации классным руководителям с целью профилактики наркозависимости, алкоголизма, табакокурения обучающихся | В течение года | Зам.директора по ВР  |
| Анкетирование учащихся на выявление наличия вредных привычек и склонности к ним.                                  | сентябрь       | зам.директора по ВР,<br>кл. рук-ли                         |
| Диагностика детей аддиктивного поведения  | в течении года | зам.директора по ВР ЦПМСС                                  |
| Анкетирование родителей   | в течении года | зам.директора по ВР  |
| Мониторинг работы с детьми «группы риска»   | в течении года | зам.директора по ВР,<br>кл. рук-ли                         |



## ПЛАН

### мероприятий по противопожарной безопасности образовательного учреждения

| № п/п | Мероприятия   | Сроки            | Ответственные                                 |
|-------|---|------------------|---|
| 1     | Разработать и вывесить инструкции по правилам пожарной безопасности и планы эвакуации   | Постоянно        | Ответственные по подразделениям               |
| 2     | Оформить в школе противопожарный уголок.  | Ноябрь           | Зам дир. по ВР, заведующий хозяйством         |
| 3     | На общем собрании работников избрать общественного инспектора по пожарной безопасности и добровольную пожарную дружину.   | Август           | Администрация школы                           |
| 4     | Издать приказ об утверждении общественного инспектора по пожарной безопасности, добровольной пожарной дружины и назначении ответственных за противопожарное состояние зданий и помещений.   | Август           | Администрация школы                           |
| 5     | Организовать работу юных пожарных из числа обучающихся (ДЮП)  | Сентябрь         | Мавлютов И.Х. – учитель ОБЖ                   |
| 6     | Изучить с работниками Правила пожарной безопасности   | 1 раз в год      | Ответственный за ПБ                           |
| 7     | Проводить с обучающимися (воспитанниками) беседы и занятия по Правилам пожарной безопасности согласно воспитательным планам.  | 1 раз в четверть | Классные руководители                         |
| 8     | Провести с обучающимися (воспитанниками) инструктаж по правилам пожарной безопасности с регистрацией в специальном журнале.   | постоянно        | Классные руководители                         |
| 9     | Организовать инструктаж по Правилам пожарной безопасности со всеми работниками с регистрацией в специальном журнале.  | 1 раз в год      | Заведующий хозяйством                         |
| 10    | Провести практическое занятие с обучающимися и работниками по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара.  | Сентябрь, апрель | Зам дир. по УВР                               |
| 11    | Обеспечить соблюдение правил пожарной безопасности при проведении детских утренников, вечеров, киносеансов, новогодних праздников, других массовых мероприятий, установив во время их проведения обязательное дежурство работников. | Постоянно        | Ответственный за противопожарную безопасность |
| 12    | Систематически очищать территорию учреждения от мусора, не допускать его сжигания на территории.  | Постоянно        | Технический персонал                          |